

Zum nächstmöglichen Termin suchen wir Sie als

Teamassistent (m/w/d) der Abteilung Technik/Konstruktion in Teilzeit

Wir sind ein weltweiter Anbieter von elektrischen Steckverbindungen. Neben einer breiten Palette an Standardprodukten in der Mess- und Prüftechnik konstruieren und fertigen wir auf Kundenwunsch maßgeschneiderte Steckverbindungen. Die Schritte von der Entwicklung und Konstruktion über die Qualitätskontrolle und Lagerhaltung bis hin zum Vertrieb finden in unserem Hause statt. Spezialisierte und i.d.R. regionale Lieferanten übernehmen die Fertigung. Unser Familienunternehmen mit Sitz in Stuttgart beschäftigt aktuell 30 Mitarbeiter.

Ihre Aufgaben:

- Anlage von neuen Teilen im Warenwirtschaftssystem, Stammdatenpflege bei Bestandteilen (vom Endprodukt bis zur Unterbaugruppe), Stücklistenanlage
- Erstellung von Angebotsvergleichen mittels Vorkalkulation bzw. Kalkulationsaufbau bei neuen Produkten / Aktualisierung von Kalkulationen bei bestehenden Produkten
- Zeichnungsverwaltung und -verteilung (Ablage im DMS und Einbindung interner Abteilungen)
- Zeichnungsversand an Lieferanten bzw. Kunden

Ihr Profil:

- Abgeschlossene Ausbildung, gerne auch Quereinsteiger
- Idealerweise erste Berufserfahrung vorhanden
- Affinität zu technischen Produkten (Umgang mit Zeichnungsteilen) und ein technisches Grundverständnis
- Team- und Kommunikationsfähigkeit, Einsatzbereitschaft und Zuverlässigkeit
- Sehr strukturierte, selbstständige Arbeitsweise mit einem genauen Blick für kleinste Unterschiede
- Erfahrung mit Warenwirtschaftssystemen, idealerweise: proALPHA
- MS-Office-Kenntnisse

Wir bieten:

- Teilzeitstelle (25-32 Stunden)
- Einen unbefristeten Arbeitsvertrag nach der Probezeit
- Eine umfangreiche Einarbeitung
- Eine gute Anbindung (ÖPNV, A8, B27)
- Eine transparente Unternehmenskultur mit flacher Hierarchie, kurzen Entscheidungswegen und persönlicher Atmosphäre

Werden Sie Teil eines familiär geführten Unternehmens mit einer flachen Hierarchie, das sich dem Wohl seiner Mitarbeiter verpflichtet fühlt.

Wir freuen uns auf Ihre aussagekräftige Bewerbung mit Angabe Ihrer Gehaltsvorstellung und Ihres frühestmöglichen Eintrittstermins an **Andrea Rombach, personal@schuetzinger.de**.